

deJong&Laan

# JAAARREKENING 2023

**Fleur Bloemen Stichting**

Datum : 26 juni 2024  
Status : Definitief



# Inhoudsopgave

## **1. Accountantsrapport**

1.1	Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2	Algemeen	4

## **2. Bestuursverslag** **4**

## **3. Jaarrekening**

3.1	Balans per 31 december 2023	8
3.2	Staat van baten en lasten over 2023	10
3.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
3.4	Toelichting op de balans	12
3.5	Toelichting op de staat van baten en lasten	13

# 1. Accountantsrapport

## 1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

### **Aan: het bestuur van Fleur Bloemen Stichting**

De jaarrekening van Fleur Bloemen Stichting te Meppel is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Fleur Bloemen Stichting.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Meppel, 26 juni 2024

De Jong & Laan Accountants en Advies B.V.

J.C.S. Otto AA

## 1.2 Algemeen

### **Vergelijkende cijfers**

De in dit rapport ter vergelijking opgenomen cijfers over 2022 zijn ontleend aan de door het bestuur verwerkte financiële administratie.

### **Oprichting stichting**

Blijkens de akte d.d. 28 augustus 2013, verleden voor notaris mr. E.D. de Jongh, werd de stichting per genoemde datum opgericht.

### **Activiteiten**

De doelstelling van Fleur Bloemen Stichting, statutair gevestigd te Delftzijl, bestaat uit het tegengaan van pestgedrag onder jongeren en het bewustmaken van de gevolgen van dergelijk ongewenst gedrag, met name in de leeftijdscategorie van zes tot en met eenentwintig jaar.

### **Bestuur**

Het bestuur van de stichting bestaat uit de volgende leden:

- mevrouw A. Bloemen-Lueb (voorzitter)
- mevrouw P. Lueb (penningmeester)
- mevrouw F.F. Donker-Mulder (secretaris)

## 2. Bestuursverslag

## Bestuursverslag Fleur Bloemen Stichting

Op dit moment bestaat het bestuur uit :

Anneke Bloemen > **voorzitter**,  
Petra Lueb > **penningmeester**,  
Finette Donker > **secretaris**

Daarnaast wordt de stichting ondersteund door een zestal vrijwilligers.

De Fleur Bloemen Stichting dankt haar naam aan een triest verhaal, de zelfmoord van een 15 jarig meisje , Fleur Bloemen, die te erg beschadigd was door stelselmatig pestgedrag van haar klasgenoten. De Fleur Bloemen stichting stelt zich ten doel om pesten onder kinderen en jongeren tegen te gaan. De stichting maakt jongeren bewust van de mogelijke gevolgen van pestgedrag. Dit doen we door het geven van voorlichting op scholen en bij verenigingen. Het verschil tussen plagen en pesten is een belangrijk onderdeel hierbij. In het primair onderwijs gebruiken we verschillende bewegingsoefeningen (actief leren) en in het VO onderwijs gaan we het gesprek aan met de leerlingen. Ook kan een school een tekstbord via ons aanschaffen. Op dit tekstbord staat het gedicht van Fleur die zij heeft geschreven toen ze 13 jaar oud was. Dit gedicht geeft een heel duidelijk beeld hoe ze zich voelde.

Het afgelopen jaar hebben we door giften en acties de stichting kunnen professionaliseren. We hebben een bureau ingeschakeld die aan de hand van onze oude gastlessen een prachtige PowerPoint hebben gemaakt, die professionaliteit uitstraalt voor het primair onderwijs en het VO onderwijs. Daarnaast hebben we ook lesmateriaal laten ontwikkelen die wij na onze komst op een school vrijgeven aan de docent.

Door deze stap weten scholen ons nu te vinden. We krijgen steeds meer aanvragen om een gastles te komen verzorgen. Het schooljaar 2023/2024 hebben we al met regelmaat gastlessen mogen verzorgen. Voor het komende schooljaar stromen de aanvragen inmiddels ook binnen. Wij vragen een bijdrage van €75,00 voor een gastles en de vergoeding van reiskosten. Van deze bijdrage kunnen wij onze vrijwilligers een vrijwilligersvergoeding uitbetalen en tevens een reiskostenvergoeding. Bij deze professionalisering kwam ook een ANBI status ter sprake. Wij waren ons niet bewust dat wij deze hadden en hebben derhalve ook niet aan de eisen voldaan om elk jaar een jaarrekening in te dienen. Daarom hebben we nu de Jong & Laan gevraagd ons daarmee te helpen. Er is geen enkele twijfel bij het bestuur dat onze stichting moet voldoen aan alle ANBI verplichtingen en we doen er alles aan om dit te realiseren. Vanaf het jaar 2023 zal jaarlijks een jaarrekening met een bestuursverslag worden opgesteld. Om ook inzicht te geven over de baten en lasten van de afgelopen jaren is een overzicht opgenomen van de exploitatie en balans over de jaren 2020 tot en met 2022.

Als wij geen giften meer zouden ontvangen van bedrijven of uit acties, is het moeilijk om onze doelen te blijven realiseren. Graag willen we elke 2 jaar onze gastlessen blijven vernieuwen en ook het lesmateriaal. Dit is een behoorlijke kostenpost.

Wij hopen ons in de toekomst te blijven inzetten en jongeren te kunnen meegeven om respectvol met elkaar om te gaan.



## 3. Jaarrekening

### 3.1 Balans per 31 december 2023

(na batig saldobestemming)

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Activa</b>		
<b>Vlottende activa</b>		
Liquide middelen	77.466	43.206
	<u>77.466</u>	<u>43.206</u>
	<u><u>77.466</u></u>	<u><u>43.206</u></u>



	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Passiva</b>		
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Overige reserve	74.967	43.207
<b>Kortlopende schulden</b>		
Kortlopende overige schulden en overlopende passiva	2.499	-1
	<u>77.466</u>	<u>43.206</u>
	<u><u>77.466</u></u>	<u><u>43.206</u></u>

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Baten</b>		
Giften en baten uit fondsenwerving	53.174	14.295
	<u>53.174</u>	<u>14.295</u>
<b>Nettobaten</b>	1.483	939
Inkoopwaarde van de baten	-2.620	-3.098
	<u>-1.137</u>	<u>-2.159</u>
<b>Brutowinst</b>	<u>52.037</u>	<u>12.136</u>
<b>Lasten</b>		
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	1.004	2.536
Bedrijfskosten	103	374
Verkoopkosten	15.590	1.200
Kantoorkosten	640	161
Algemene kosten	2.680	129
	<u>20.017</u>	<u>4.400</u>
<b>Totaal van som der kosten</b>	<u>20.017</u>	<u>4.400</u>
<b>Totaal van bedrijfsresultaat</b>	32.020	7.736
Rentelasten en soortgelijke kosten	-260	-190
	<u>31.760</u>	<u>7.546</u>
<b>Totaal van netto resultaat</b>	<u>31.760</u>	<u>7.546</u>
<b>Resultaatbestemming</b>		
Overige reserve	<u>31.760</u>	<u>7.546</u>

### 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

#### **Informatie over de rechtspersoon**

##### **Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister**

Fleur Bloemen Stichting is feitelijk en statutair gevestigd op Karel Doormanstraat 5, 7942 AA te Meppel en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 58656537.

#### **Algemene toelichting**

##### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

De activiteiten van Fleur Bloemen Stichting bestaan voornamelijk uit het tegengaan van pestgedrag onder jongeren en het bewustmaken van de gevolgen van dergelijk ongewenst gedrag, met name in de leeftijdscategorie van zes tot eenentwintig jaar.

##### **De locatie van de feitelijke activiteiten**

Fleur Bloemen Stichting is feitelijk gevestigd op Karel Doormanstraat 5, 7942 AA te Meppel.

#### **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

##### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Rjk C1 (kleine organisaties-zonder-winststreven) en Rjk C2 (kleine fondsenwervende organisaties) uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### **Grondslagen**

##### **Vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen.

##### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### **Vlottende activa**

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### **Baten**

De baten bestaan uit de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en ontvangsten in de vorm van donaties en giften.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### Vlottende activa

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Liquide middelen</b>		
ING, zakelijke rekening	77.466	43.206

#### Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	<u>Overige re-</u>
	<u>serve</u>
	€
Stand per 1 januari 2023	43.207
Uit resultaatverdeling	31.760
Stand per 31 december 2023	<u>74.967</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Overige reserve</b>		
Stand per 1 januari	43.207	35.661
Uit resultaatverdeling	31.760	7.546
Stand per 31 december	<u>74.967</u>	<u>43.207</u>

#### Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<b>Kortlopende overige schulden en overlopende passiva</b>		
Accountantskosten	2.500	-
Overige schulden	-1	-1
	<u>2.499</u>	<u>-1</u>

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
<b>Baten</b>		
Giften en baten uit fondsenwerving	53.174	14.295
	<u>53.174</u>	<u>14.295</u>
<b>Giften en baten uit fondsenwerving</b>		
Giften en baten van particulieren en ondernemingen	27.906	12.945
Giften en baten van andere organisatie zonder winststreven	25.268	1.350
	<u>53.174</u>	<u>14.295</u>
	<u>53.174</u>	<u>14.295</u>
<b>Nettobaten</b>		
Verkoop borden (klein en groot)	134	680
Verkoop polsbandjes	104	209
Presentaties 'stop pesten'	1.245	50
	<u>1.483</u>	<u>939</u>
	<u>1.483</u>	<u>939</u>
<b>Inkoopwaarde van de baten</b>		
Inkoopwaarde baten	2.620	3.098
	<u>2.620</u>	<u>3.098</u>
	<u>2.620</u>	<u>3.098</u>
<b>Inkoopwaarde baten</b>		
Inkoopwaarde borden (klein en groot)	2.620	3.098
	<u>2.620</u>	<u>3.098</u>
	<u>2.620</u>	<u>3.098</u>
<b>Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen</b>		
Overige personeelsbeloningen	1.004	2.536
	<u>1.004</u>	<u>2.536</u>
	<u>1.004</u>	<u>2.536</u>
<b>Overige personeelsbeloningen</b>		
Studie- en opleidingskosten	-	2.160
Kilometer- en vrijwilligersvergoedingen	914	268
Reiskosten	90	108
	<u>1.004</u>	<u>2.536</u>
	<u>1.004</u>	<u>2.536</u>
<b>Bedrijfskosten</b>		
Kleine aanschaf inventaris	103	374
	<u>103</u>	<u>374</u>
	<u>103</u>	<u>374</u>
<b>Verkoopkosten</b>		
Representatiekosten	334	292
Ontwikkeling interactieve presentatie	15.256	908
	<u>15.590</u>	<u>1.200</u>
	<u>15.590</u>	<u>1.200</u>
<b>Kantoorkosten</b>		
Telefoon- en faxkosten	388	-
Kosten automatisering	252	161
	<u>640</u>	<u>161</u>
	<u>640</u>	<u>161</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
<b>Algemene kosten</b>		
Abonnementen en contributies	177	130
Accountants- en administratiekosten	2.500	-
Overige algemene kosten	3	-1
	<u>2.680</u>	<u>129</u>
	<u><u>2.680</u></u>	<u><u>129</u></u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Betaalde bankrente en -kosten	260	190
	<u>260</u>	<u>190</u>
	<u><u>260</u></u>	<u><u>190</u></u>

Meppel, 26 juni 2024

Voorzitter  
mevrouw A. Bloemen-Lueb

Penningmeester  
mevrouw P. Lueb

Colofon

## **deJong&Laan**

Blankenstein 134  
7943 PE Meppel

0522-23 75 00  
meppel@jonglaan.nl

**jonglaan.nl**

---

## Handtekeningenblad

Op deze pagina wordt visueel weergegeven wie op welk moment dit document digitaal heeft ondertekend of geaccordeerd.

### **Toelichtende tekst voor dit documenttype**

Wilt u deze inrichtingsjaarrekening (klein) ondertekenen?

### **Handtekeningen**

De Jong & Laan Accountants en Advies B.V.

Voor akkoord Fleur Bloemen Stichting